

THÔNG BÁO

V/v đăng ký hình thức thi kết thúc học phần cho các bậc/hệ

Để đáp ứng tình hình học tập và thi kết thúc học phần phù hợp với hiện nay. Trường thông báo đến các đơn vị quản lý đào tạo, khoa/viện và các đơn vị liên quan các nội dung sau:

1. Các hình thức thi (mã hình thức thi) kết thúc học phần cho các bậc/hệ (Được áp dụng từ ngày ký đến khi có thông báo mới).

- Thi viết tại phòng thi (TT); Thi tại phòng máy tính (MT); Thi vấn đáp tập trung (VDTT); Thi vấn đáp online (VDOL); Tiểu luận không thuyết trình (TLOTT); Tiểu luận có thuyết trình tập trung (TLTTTT); Tiểu luận có thuyết trình online (TLTTOL), Dự án (PRO);

- Yêu cầu của hình thức Tiểu luận có thuyết trình online và Thi vấn đáp online: Sinh viên có mạng internet và email (@st.ueh.edu.vn), webcam, headphone (có micro); Khoa/viện chịu trách nhiệm tổ chức thi (huy động và phân công 2 CBCT/1 phòng thi là giảng viên thực hiện thuyết trình/vấn đáp); Giảng viên sử dụng các hệ thống có tính năng recording lưu trữ video toàn bộ buổi thi để lưu trữ theo quy chế thi học phần;

- Với hình thức thi Tiểu luận không thuyết trình chỉ cho cá nhân sinh viên thực hiện (1 sinh viên/1 Tiểu luận); Tiểu luận có thuyết trình hoặc Dự án có thể cá nhân hoặc nhóm sinh viên thực hiện.

2. Đăng ký hình thức thi

- Giảng viên căn cứ vào các hình thức thi như trên với biểu mẫu đính kèm để đăng ký hình thức thi và nộp cho Thư ký khoa. Riêng hình thức thi viết tại phòng thi (TT), giảng viên không cần phải đăng ký, chỉ đăng ký các hình thức thi còn lại;

- Thư ký khoa tổng hợp các hình thức thi; sắp xếp các bậc/hệ theo thứ tự (ĐHCQ/LTĐHCQ/VB2CQ/VLVH/Cao học); điền đầy đủ thông tin theo biểu mẫu và email về Phòng KHĐT-KT (qlgd@ueh.edu.vn) sau ngày bắt đầu học không quá 2 tuần;

- Lịch thi kết thúc học phần thực hiện theo đúng lịch thi do Phòng Kế hoạch đào tạo - Khảo thí ban hành với bất kỳ hình thức thi nào. Với hình thức thi Tiểu luận, Dự án ngày thi là hạn chót thời gian nộp bài (ngày nộp có thể do giảng viên đề xuất và ghi vào biểu mẫu hoặc Phòng KHĐT-KT lập).

Trường đề nghị các trường đơn vị quản lý đào tạo, trường khoa/viện và các đơn vị liên quan thông báo đến Thầy/Cô, viên chức biết để thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì cần hỗ trợ quý Thầy/Cô vui lòng liên hệ Phòng Kế hoạch đào tạo - Khảo thí (Điện thoại: 028.385.32247, 0908.371.654 (ThS. Võ Thị Tâm - Phó Trưởng phòng).

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (báo cáo);
- Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Các đơn vị quản lý đào tạo, P.CNTT, VPT;
- Các khoa/viện đào tạo, P. TT, P. CSVC;
- Lưu: VT, KHĐT KT.



GS.TS. Nguyễn Trọng Hoài